

# Zarządzanie AI w organizacji.

# System zarządzania AI w organizacji

System zarządzania AI można zdefiniować jako zorganizowany zbiór polityk, procedur, praktyk i procesów wykorzystywanych do kierowania i kontrolowania organizacji w zakresie sztucznej inteligencji.

Obejmuje to planowanie, wdrażanie, monitorowanie, przegląd polityk, procedur i praktyk w celu spełnienia określonych celów biznesowych, zgodności prawnej oraz etycznych standardów.

# System zarządzania AI - Kluczowe elementy

1. **Cele i strategię:** Określenie celów biznesowych i strategii dotyczących wykorzystania AI, zgodnych z ogólną misją i wartościami organizacji.
2. **Zgodność z przepisami:** Zapewnienie, że wszystkie działania związane z AI są zgodne z obowiązującymi przepisami prawnymi.
3. **Etyka:** Wdrażanie zasad etycznych oraz przestrzeganie zasad governance.
4. **Dokumentacja:** Opracowywanie odpowiedniej dokumentacji wymaganej przez prawo lub umożliwiającej wskazanie należytego działania.

# System zarządzania AI w organizacji - ISO 42001:2023

Norma określa wymagania i dostarcza wytycznych do tworzenia, wdrażania, utrzymywania i rozwoju systemu zarządzania sztuczną inteligencją w kontekście organizacji. Dokument ten jest przeznaczony do użytku przez organizacje dostarczające lub wykorzystujące produkty lub usługi, które korzystają z systemów AI. Dokument ten jest stosowany dla każdej organizacji, niezależnie od stopnia ryzyka systemu AI czy wielkości, rodzaju i charakteru organizacji.

## Jakich dokumentów potrzebujesz według ISO 42001:2023?

1. **Zakres systemu zarządzania AI:** Dokument określający granice i zakres, w jakim system AI będzie stosowany w organizacji.
2. **Cele AI:** Zapisane cele, które organizacja zamierza osiągnąć poprzez wykorzystanie AI, wraz z wskaźnikami do mierzenia postępów.
3. **Polityka AI:** Oficjalny dokument przedstawiający zasady i założenia dotyczące wykorzystania AI w organizacji.
4. **Ocena ryzyka:** Dokumentacja procesu identyfikacji, analizy i oceny ryzyka związanego z wykorzystaniem systemów AI.
5. **Ocena wpływu:** Analiza skutków stosowania AI na organizację, społeczeństwo i środowisko, w tym wpływ na prawa podstawowe.
6. **Rejestr niezgodności:** Dokumentacja, w której odnotowywane są przypadki niezgodności z politykami, procedurami lub standardami zarządzania AI, wraz z opisem podjętych działań naprawczych.
7. **Procedury postępowania w przypadku wystąpienia ryzyka lub nieprawidłowości:** Dokumenty określające sposób reagowania na zidentyfikowane ryzyka, w tym plany zarządzania ryzykiem i “procedury awaryjne”.
8. **Dokumenty oceny działania procedur:** Raporty i analizy pozwalające na ocenę skuteczności wdrożonych procedur zarządzania AI.
9. **Dokumenty i procedury monitoringu lub audytu:** Zasady i praktyki przeprowadzania regularnych kontroli i przeglądów systemów AI, aby zapewnić ich zgodność z ustalonymi normami.

## Jakich dokumentów potrzebujesz według AI Akt?

1. Ocena Ryzyka.
2. System zarządzania jakością.
3. System monitorowania po wdrożeniu.

# Dlaczego warto?

**Optymalizacja wykorzystania AI:** Zapewnia, że technologia AI jest stosowana tam, gdzie przynosi największe korzyści, zwiększając efektywność i wpływając pozytywnie na wyniki organizacji.

**Zarządzanie ryzykiem:** Umożliwia identyfikację, analizę i minimalizację ryzyka związanego z AI, co pomaga w unikaniu potencjalnych negatywnych skutków, zarówno wewnętrznych jak i zewnętrznych.

**Procedury awaryjne:** Ustala procedury postępowania na wypadek, gdy coś pójdzie nie tak, co pozwala na szybką reakcję i minimalizację skutków nieprzewidzianych zdarzeń.

**Odpowiedzialność, etyka i governance:** Określa zasady odpowiedzialności za decyzje i działania związane z AI, zapewniając, że są one zgodne z obowiązującym prawem, etyką i dobrem człowieka.

**Kontrahenci:** Wskazuje, na co zwracać uwagę przy zawieraniu umów z kontrahentami, w tym jakie wymagania stawiać, aby zapewnić bezpieczeństwo i zgodność z przepisami.

**Przywództwo i kultura organizacyjna:** Promuje odpowiedzialne wykorzystanie AI, co buduje zaufanie i postrzeganie organizacji jako lidera w odpowiedzialnym stosowaniu technologii.

# Compliance dla AI

Compliance dla AI oznacza zapewnienie, że działalność związana ze sztuczną inteligencją jest prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, standardami etycznymi oraz wewnętrznymi celami i wytycznymi organizacji. Jest to proces tworzenia kultury organizacyjnej, która promuje przestrzeganie prawa i etyki przez zarząd oraz wśród pracowników, co bezpośrednio przekłada się na działania firmy.

W kontekście AI, compliance obejmuje wdrożenie i przestrzeganie polityk, procedur i kodeksów, które są zgodne z aktualnymi regulacjami dotyczącymi AI i zasadami etycznymi oraz governance.



# Narzędzia Compliance

Narzędzia compliance obejmują szereg dokumentów, które wspierają organizację w przestrzeganiu przepisów prawnych i zasad etycznych. Są to m.in.:

**Dokumentacja:** W tym zakresie kluczową rolę odgrywają procedury, polityki wewnętrzne oraz kodeksy.

**Procedury zgłaszania:** Obejmują one mechanizmy zgłaszania naruszeń oraz incydentów, pozwalające pracownikom i interesariuszom na informowanie o wszelkich nieprawidłowościach w sposób bezpieczny i poufny.

**Monitorowanie i audyt:** Systemy te umożliwiają ocenę skuteczności wdrożonych procedur oraz identyfikację obszarów wymagających poprawy. Dzięki regularnemu monitorowaniu i audytom, organizacje mogą weryfikować zgodność działań z ustalonymi standardami.

**Edukacja i szkolenia:** Są to działania mające na celu podnoszenie świadomości i wiedzy pracowników na temat obowiązujących przepisów, etyki oraz procedur compliance. Szkolenia pomagają budować kulturę zgodności w organizacji.

Po więcej zapraszam na:

[www.decodeLaw.pl](http://www.decodeLaw.pl)